

Утверждено
Приказом Генерального Директора Дворецкого К.Н.
Общества с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «ГИ-ХЕН»
От «27» апреля 2018 г.

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ АНАЛОГА СОБСТВЕННОРУЧНОЙ ПОДПИСИ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Компания** – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Ги-Хэн», сокращённо ООО МКК «Ги-Хэн», ОГРН 11777463552057, юридический адрес – Российская Федерация, 125371, г. Москва, ул. Б. Пироговская, дом 8, пом 1Н, к.4

1.2. **Заёмщик** – физическое, совершеннолетнее и дееспособное лицо, осуществляющее использование Сервиса в порядке и на условиях данных Правил и иных документов.

1.3. **Договор микрозайма** – договор потребительского микрокредита, заключенный Заёмщиком и Компанией в результате акцепта Заёмщиком Индивидуальных условий договора и предоставления суммы Микрозайма Заёмщику.

1.4. **Заём** – денежные средства, подлежащие уплате Заёмщиком Компании в соответствии с условиями Договора микрозайма, включающие сумму Основного долга, а также сумму начисленных Процентов и, в некоторых случаях, неустойки и штрафов, определенных Договором микрозайма.

1.5 **Заявка** - электронное заявление о предоставлении Микрозайма, сформированное Заёмщиком с использованием Личного кабинета на сайте Компании. Оно в обязательном порядке содержит информацию, необходимую Компании для принятия окончательного решения о заключении Договора микрозайма, дальнейшего исполнения такого Договора или об отказе в заключении Договора.

1.6. **Закон об электронной подписи** - Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г. в редакции, действующей на момент заключения Договора.

1.7. **Зарегистрированный номер** – номер мобильного телефона Заёмщика, указанный и подтвержденный Заёмщиком в процессе Регистрации на Сайте либо (в случаях смены, утери и т. д. действующего номера) в ходе последующего изменения данных Анкеты в соответствии с установленной процедурой.

1.8. **Зарегистрированный почтовый ящик** – адрес электронной почты (e-mail) Заёмщика, доступ к которому имеется только у Заёмщика, и указанный Заёмщиком в процессе Регистрации на Сайте либо (в случаях смены, утери и т. д. действующего

почтового ящика) в ходе последующего изменения данных Анкеты в соответствии с установленной процедурой.

1.9. **Идентификатор** – уникальный символьный код, который автоматически формируется Системой в случае использования Заёмщиком предоставленного ему СМС-кода для подписания электронных документов. Идентификатор автоматически включается в электронный документ, подписываемый в Системе, и подтверждает факт подписания соответствующего документа определенным Заёмщиком. Документ, подписанный указанным образом, считается подписанным Заёмщиком лично.

1.10. **АСП**– аналог собственноручной подписи. Порядок и условия использования АСП в отношениях между Заёмщиком и Компаниям определяются Соглашением об использовании АСП.

1.11. **Личный кабинет** – разработанная и поддерживаемая Компанией информационная подсистема Сайта, представляющая собой персональную страницу Заёмщика по адресу <https://troika-zaim.com/>, которая позволяет Заёмщику и Компании осуществлять дистанционное взаимодействие в электронной форме.

1.12. **Логин** – символьное обозначение, совпадающее с Зарегистрированным номером Заёмщика, используемое для идентификации Заёмщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

1.13. **Пароль** – конфиденциальное символьное обозначение, предоставленное Заёмщику в процессе регистрации на Сайте или определенное им впоследствии, и используемое для идентификации Заёмщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

1.14. **Анкета** – электронный документ, используемый Заёмщиком для внесения определенной (в том числе и личной) информации, необходимой Компании для принятия решения по заявке Заёмщика

1.15. **Регистрация** – процесс заполнения и направления Компании Анкеты, в результате которого происходит предварительная идентификация Заёмщика и создание его Профиля.

1.16. **Сайт** – сайт в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу <https://troika-zaim.com/>

1.17. **СМС-код** – предоставляемый Заёмщику посредством СМС-сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Закона «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г. СМС-код используется Заёмщиком для подписания электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Компаниям.

1.18. **Соглашение об использовании АСП** – заключенное Заёмщиком и Компаниям Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, определяющее порядок использования электронной подписи в ходе обмена электронными документами между Заёмщиком и Компаниям. Актуальная редакция Соглашения об использовании АСП постоянно доступна для ознакомления на Сайте по адресу <https://troika-zaim.com/>

1.19. **Средства идентификации** – Логин и Пароль, предназначенные для идентификации Заёмщика в процессе использования им Сервиса, необходимые для осуществления Заёмщиком доступа в Личный кабинет и гарантирующие при надлежащем использовании Заёмщиком полную безопасность и конфиденциальность использования Сервиса.

1.20 **Сторона или Стороны** – Заёмщик и Компания, упоминаемые соответственно по отдельности или вместе.

1.21. **Счет Заёмщика** – банковский счет или лицевой счет, предназначенный для учета остатка электронных денежных средств, реквизиты которого были предоставлены Заёмщиком Компании.

1.22. **Счет Общества** – банковский счет или счет, предназначенный для учета остатка электронных денежных средств, используемый Компаниям для перевода денежных средств Заёмщику.

Все вышеназванные термины и определения применяются исключительно в тех значениях, которые указаны в п. 1 настоящих Правил. Иные термины и выражения, используемые в настоящих Правилах, имеют значение, которое придается им в соответствующих законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение в безусловном порядке определяет порядок и условия применения АСП Заёмщика в процессе использования Сайта и Системы Компании для обмена электронными документами между Сторонами, а равно для заключения, изменения и исполнения ими Договора микрозайма. Помимо вышеуказанного, данное Соглашение определяет все аспекты взаимоотношений Сторон, которые возникают в связи и в процессе формирования, отправки и получения электронных документов при использовании Сайта или Системы.

2.2. В целях обеспечения возможности полноценного электронного взаимодействия между Сторонами Компания предоставляет Заёмщику ключи электронной подписи. Компания обязана вести и обновлять реестр выданных ключей, поддерживать функционирование Системы и осуществлять весь спектр действий, указанных в настоящем Соглашении.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АСП

3.1. Руководствуясь положениями ч. 2 ст. 160 ГК РФ и ч. 2 ст. 6 Закона об электронной подписи, Стороны настоящим договорились о том, что любые документы, которые соответствуют п. 3.2 настоящего Соглашения, считаются подписанными АСП Заёмщика.

3.2. Электронный документ считается подписанным АСП Заёмщика в тех случаях, если он соответствует совокупности следующих требований:

3.2.1. Электронный документ создан и/или отправлен с использованием системы Сайта;

3.2.2. В текст электронного документа включен Идентификатор, автоматически генерируемый системой на основании СМС-кода, который Заёмщик должен ввести в специальное интерактивное поле на Сайте.

3.3. СМС-код предоставляется Компанией Заёмщику путем направления СМС-сообщения, которое содержит этот код. Такое сообщение направляется только на Зарегистрированный номер Заёмщика и считается предоставленными Заёмщику лично.

3.4. СМС-код может быть использован для подписания электронного документа однократно. Срок действия такого СМС-кода составляет 300 секунд. При неиспользовании его в течение этого времени СМС-код теряет свою актуальность. Для продолжения работы с Системой Заёмщик должен получить новый код.

3.5. Электронным документом признается любой документ, подписанный электронной подписью. Такой документ считается полностью идентичным аналогичному документу на физическом носителе, а электронная подпись Заёмщика равна по значимости (в том числе и юридической) его физической подписи.

4. ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

4.1. Факт подписания электронного документа Заёмщиком устанавливается путем сопоставления всех без исключения следующих сведений:

4.1.1. Идентификатора, который включается в тело электронного документа;

4.1.2. СМС-кода, используемого для подписания электронного документа;

4.1.3. Информации о предоставлении СМС-кода определенному Заёмщику;

4.1.4. Технических данных об активности Заёмщика в ходе использования Сайта Системы.

4.2. В целях сохранения сведений о юридически значимых действиях, Компания хранит электронные документы, которые формировались или передавались посредством Системы.

4.3. Стороны согласны с тем, что указанный в п. 4.1 Соглашения способ определения Заёмщика является достаточным для цели достоверной идентификации Заёмщика и исполнения настоящего Соглашения. Заёмщик самостоятельно несет ответственность за не предоставление доступа к своему мобильному телефону и адресу электронной почты.

5. КОНФИДЕЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Заёмщик обязан:

5.1.1. Не разглашать третьим лицам информацию о закрепленном за ним Пароле и СМС-коде и предпринимать все меры, необходимые и достаточные для сохранения этих сведений в тайне;

5.1.2. Не передавать третьим лицам SIM-карту, которая обеспечивает возможность использовать Зарегистрированный номер;

5.1.3. Не предоставлять третьим лицам доступ к Зарегистрированному почтовому ящику, не осуществлять пересылку писем и предпринимать все меры, необходимые для того,

чтобы приходящие Заёмщику письма были доступны только самому Заёмщику;

5.1.4. Незамедлительно сообщать Компании о каждом факте нарушения секретности сведений, указанных выше;

5.2. Сообщение, указанное в п. 5.1.4. Соглашения направляется Компании путем отправки электронного сообщения на электронный адрес info@piktet.ru Данное сообщение должно содержать сканированное изображение паспорта Заёмщика.

5.3. Заёмщик несет риск наступления всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением им своих обязанностей, предусмотренных п. п. 5.1.1. – 5.1.4, в том числе риски, связанные с недобросовестными или незаконными действиями третьих лиц, которые смогли получить доступ к вышеуказанной информации.

5.4. Система обеспечивает конфиденциальность информации об СМС-коде Заёмщика. Сведения об СМС-коде и Пароле доступны только уполномоченными сотрудниками Компании.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Соглашению в пределах суммы реального ущерба, причиненного другой Стороне;

6.2. Стороны несут ответственность только за виновное нарушение условий Соглашения.

7. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ И ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

7.1. Акцепт условий настоящего Соглашения осуществляется путем совершения действий, указанных в п. 7.2 Соглашения.

7.2. Проставляя отметку в поле «Принять условия Соглашение об использовании АСП» на Сайте, Заёмщик присоединяется к условиям настоящего Соглашения в полном объеме.

7.3. Компания оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять условия настоящего Соглашение. Все изменения касаются всех Заёмщиков во всех случаях, когда таковые изменения не влекут за собой ухудшение положения Заемщиков. В подобных случаях изменения не касаются тех, кто акцептировал настоящий вариант Соглашения. Актуальное соглашение доступно на Сайте по адресу <https://troika-zaim.com/>

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и сохраняет юридическую силу на протяжении всего использования Заёмщиком Сайта Компании.

8.2. После прекращения действия настоящего Соглашения Заёмщик не имеет права использовать Сайт Компании для оформления Заявлений на предоставления займов. Использование Сайта для указанной цели возможно только при условии присоединения Заёмщика к условиям настоящего Соглашения.
